

Komunikat
Naczelnika Urzędu Skarbowego w Dreżdenku
z dnia 20 stycznia 2014r.
w sprawie przyjmowania zeznań rocznych za 2013r.

Naczelnik Urzędu Skarbowego w Dreżdenku informuje:

1. Wydawanie formularzy zeznań rocznych, załączników oraz objaśnień do wzorów za 2013r. dla podatników z terenu właściwości miejscowej Urzędu Skarbowego w Dreżdenku dokonywane jest w sali obsługi interesantów tut. Urzędu przy ul. Pierwszej Brygady 21.

Druki zeznań będą również dostępne w siedzibach następujących Urzędów:

- **Starostwa Powiatowego w Strzelcach Krajeńskich,**
- **UM Dreżdenko, UM Dobiegniew i UM Strzelce Krajeńskie,**
- **UG Stare Kurowo i UG Zwierzyn.**

2. Przyjmowanie zeznań rocznych za 2013r. odbywa się:

- **w Urzędzie Skarbowym w Dreżdenku, w sali obsługi w godzinach pracy Urzędu tj.:**
 - w poniedziałki w godz. od 7³⁰ do 18⁰⁰, od wtorku do piątku w godz. od 7³⁰ do 15³⁰
- **w Urzędzie Skarbowym w Dreżdenku w ramach dodatkowych dyżurów :**
 - w dniu **05 kwietnia 2014r. („DZIEŃ OTWARTY”)** w godz. od 9⁰⁰ do 13⁰⁰
 - w dniach **28,29 i 30 kwietnia 2014r.** w godz. od 7³⁰ do 18⁰⁰
- **w punktach konsultacyjnych uruchomionych na czas obsługi zeznań rocznych w siedzibach:**
 - **Starostwa Powiatowego w Strzelcach Kraj., sala Nr 107 (I piętro), tel. 095-7637049**
w godz. od 8³⁰ do 14³⁰
 - 20 marca 2014r.
 - 17 kwietnia 2014r.
 - **Urzędu Miejskiego w Dobiegniewie, sala Nr 5, w godz. od 8³⁰ do 14³⁰**
- 27 marca 2014r.

3. Telefon informacyjny Urzędu Skarbowego w Dreżdenku : 095/7637301

4. Numer rachunku bankowego na który należy dokonywać wpłat podatku dochodowego :
65 1010 1704 0059 4622 2300 0000 w NBP Oddz. Okręgowy w Zielonej Górze

5. Informacja o formie zwrotu nadpłaty:

- zwrot przekazem pocztowym – po pomniejszeniu nadpłaty o koszt jej zwrotu,
- zwrot na rachunek bankowy – należy wskazać lub zaktualizować w zgłoszeniu NIP-7, ZAP-3 lub we wniosku CEIDG numer osobistego rachunku bankowego,
- zwrot w kasie urzędu (banku) – konieczność osobistego stawienia się w wyznaczonym przez urząd miejscu i czasie do odbioru nadpłaty.

NACZELNIK
URZĘDU SKARBOWEGO
mgr Jsn Jeremicz

Komunikat
Naczelnika Urzędu Skarbowego w Dreźnie
z dnia 20 stycznia 2014r.
w sprawie składania formularzy podatkowych w formie elektronicznej

Naczelnik Urzędu Skarbowego w Dreźnie informuje iż nw. formularze podatkowe mogą zostać przesłane drogą elektroniczną, bez konieczności podpisania kwalifikowanym podpisem elektronicznym :

PIT-16, PIT-16A, PIT-19A, PIT-28, PIT-36, PIT-36L, PIT-37, PIT-38, PIT-39.

„Podpisanie” ww. formularzy składanych drogą elektroniczną następuje poprzez wpisanie kwoty przychodu z zeznania lub rocznego obliczenia podatku za rok podatkowy o dwa lata wcześniejszy niż rok, w którym są składane deklaracje/wniosek (**w przypadku zeznań za 2013r., składanych w 2014r., autoryzujemy je kwotą przychodu z zeznania podatkowego za 2012r.**).

W przypadku gdy za rok podatkowy o dwa lata wcześniejszy nie zostało złożone żadne z zeznań lub rocznych obliczeń podatku należy wpisać wartość „0” (zero).

Szczegółowe informacje i wskazówki dla podatnika oraz niezbędne wymagania techniczne dotyczące składania zeznań rocznych drogą elektroniczną bez kwalifikowanego podpisu zamieszczone zostały na stronie internetowej : www.e-deklaracje.gov.pl.

W celu złożenia zeznania drogą elektroniczną z interaktywnych formularzy należy:

1. Pobrać ze strony Ministerstwa Finansów odpowiedni interaktywny formularz i zapisać na dysku lokalnym komputera. Możliwe jest także otwarcie formularza bezpośrednio na stronie www.e-deklaracje.gov.pl, zakładka „Formularze”.
2. Wypełnić formularz zeznania wraz z odpowiednimi załącznikami.
3. Wprowadzić dane autoryzujące do podpisania zeznania.
4. Wysłać dokument do systemu e-Deklaracje.
5. Zachować numer referencyjny wygenerowany po wysłaniu dokumentu. Ten unikalny identyfikator jest niezbędny do pobrania Urzędowego Poświadczenia Odbioru (UPO).
6. Pobrać Urzędowe Poświadczenie Odbioru. **Prawidłowo złożony dokument uzyska status 200** - Przetwarzanie dokumentu zakończone poprawnie.
7. Wyświetlić UPO (operacja dostępna tylko przy statusie 200). Dane z dokumentu wydrukować i/lub zapisać na dysku komputera.

Uwaga! Dokument Urzędowe Poświadczenie Odbioru (UPO) jest jedynym dowodem potwierdzającym złożenie zeznania w formie elektronicznej.

Jednocześnie Naczelnik Urzędu Skarbowego w Dreźnie informuje, iż złożenie zeznań podatkowych o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty) PIT-37 lub PIT-36 **wspólnie z małżonkiem, nie wymaga złożenia przez drugiego z małżonków pełnomocnictwa (UPL-1)**, małżonek składający wspólną elektroniczną deklarację będzie podawał swoje dane autoryzacyjne, takie jak: imię, nazwisko, data urodzenia, NIP, PESEL, kwota przychodu za poprzedni rok.

Uwaga:

Powyższy komunikat nie dotyczy podatników, którzy wcześniej złożyli już takie pełnomocnictwo-/UPL/ i nie zostało ono odwołane na formularzu OPL.

NACZELNIK
URZĘDU SKARBOWEGO
mgr Jan Jeronim