

UCHWAŁA NR XXVIII/168/2020
RADY GMINY ZWIERZYN

z dnia 21 grudnia 2020 r.

w sprawie określenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby prawne lub fizyczne, inne niż jednostki samorządu terytorialnego na terenie Gminy Zwierzyn, oraz trybu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

Na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 2029), Rada Gminy Zwierzyn uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości wykorzystywania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Zwierzyn dla niepublicznych przedszkoli lub innych form wychowania przedszkolnego.

§ 2. Dotacja przysługuje osobom fizycznym oraz osobom prawnym innym niż jednostka samorządu terytorialnego, które na terenie Gminy Zwierzyn prowadzą niepubliczne przedszkola lub niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego (Wnioskodawca).

§ 3. 1. Dotacja, o której mowa w § 1 udzielana jest na pisemny wniosek złożony do Wójta Gminy Zwierzyn przez osobę (fizyczną bądź prawną) prowadzącą jednostkę dotowaną, w terminie nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wniosek o udzielenie dotacji stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej uchwały.

3. Wniosek składa się odrębnie dla każdej jednostki dotowanej.

§ 4. Wnioskodawca, zobowiązany jest do zgłoszenia wszelkich zmian danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji w terminie 14 dni od ich zaistnienia.

§ 5. 1. Dotacja przekazywana jest w wysokości uwzględniającej aktualną liczbę dzieci, zawartą w informacji miesięcznej sporządzonej wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do uchwały.

2. Informacja, o której mowa w ust. 1 składa się do 5-go dnia każdego miesiąca.

3. Dotacja przekazywana jest co miesiąc na rachunek bankowy niepublicznego przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego w terminach określonych w art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych.

4. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w informacjach o liczbie dzieci, o których mowa w ust. 1, Wnioskodawca składa jej korektę na wzorze określonym w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały z dodaniem słowa „korekta” wraz z wyjaśnieniami.

§ 6. 1. Wnioskodawca zobowiązany jest sporządzać i przekazywać Wójtowi Gminy Zwierzyn pisemne miesięczne rozliczenie wykorzystania dotacji, które przekazywane będą w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu udzielania dotacji.

2. Wzór miesięcznego rozliczenia dotacji określa **załącznik nr 3** do niniejszej uchwały.

3. Roczne rozliczenie wykorzystania dotacji (odrębne dla każdej prowadzonej jednostki) za okres od stycznia do grudnia roku, w którym udzielono dotacji – Wnioskodawca zobowiązany jest złożyć Wójtowi Gminy Zwierzyn w terminie do 15 stycznia następującego po roku udzielania dotacji.

4. Wzór rocznego rozliczenia wykorzystania dotacji określa **załącznik nr 4** do niniejszej uchwały.

5. Osoby o których mowa w § 2 niniejszej uchwały, kończące swą działalność w trakcie trwania roku budżetowego składają w terminie do 15 dni od daty zakończenia działalności, pisemne rozliczenie z wykorzystania otrzymanej dotacji za okres od początku roku do dnia zakończenia działalności wg wzoru określonego w załączniku nr 4.

6. Kwota niewykorzystanej dotacji rocznej, wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, pobranej w nadmiernej wysokości lub nienależnej wynikającej z rozliczenia, o którym mowa w ust. 3, podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zmianami).

§ 7. Na dokumentach stwierdzających dokonanie operacji gospodarczych sfinansowanych ze środków dotacji Wnioskodawca zobowiązany jest zamieszczać adnotację: „Wydatek zapłacony ze środków dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Zwierzyn, w roku, w kwocie zł,” opatrzoną podpisem Wnioskodawcy lub upoważnionej przez niego osoby.

§ 8. 1. Wójtowi Gminy Zwierzyn przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania przekazanej dotacji

2. Wójt może upoważnić inne osoby do przeprowadzania czynności kontrolnych.

3. Osoby kontrolujące działają na podstawie imiennego pisemnego upoważnienia Wójta Gminy Zwierzyn i obowiązane są okazać upoważnienie kontrolowanemu. Upoważnienie zawiera:

- 1) oznaczenie organu, datę i miejsce wystawienia,
- 2) wskazanie podstawy prawnej kontroli,
- 3) imiona i nazwiska upoważnionych pracowników,
- 4) określenie nazwy kontrolowanego podmiotu i osoby prowadzącej ten podmiot,
- 5) określenie zakresu kontroli,
- 6) datę rozpoczęcia i przewidywany termin zakończenia kontroli,
- 7) podpis osoby udzielającej upoważnienia z podaniem zajmowanego stanowiska i funkcji.

4. W celu dokonania kontroli, o której mowa w ust. 1, osoby upoważnione przez Wójta Gminy Zwierzyn mają prawo wstępu do niepublicznego przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego, oraz wglądu do prowadzonej przez nie dokumentacji organizacyjnej, finansowej związanej z przekazaną dotacją.

5. Kontroli, o której mowa w ust. 1 podlega:

- 1) prawidłowość pobrania dotacji w zakresie zgodności ze stanem faktycznym liczby dzieci, wykazany w informacjach, o których mowa w § 5 ust. 1 uchwały, na podstawie dokumentacji, stanowiącej podstawę sporządzenia tych informacji;
- 2) prawidłowość wykorzystania dotacji przyznanej niepublicznemu przedszkolu lub innej formie wychowania przedszkolnego w zakresie, o którym mowa w art. 35 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych;
- 3) zgodność złożonego rocznego rozliczenia wykorzystania dotacji, o którym mowa w § 6 ust. 3 uchwały, z dokumentacją organizacyjną i finansową niepublicznego przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego.

6. O terminie kontroli pisemnie powiadamia się organ prowadzący co najmniej na 14 dni przed kontrolą.

7. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie kontrolowanego niepublicznego przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego lub jej organu prowadzącego, w dniach i w godzinach pracy obowiązujących w jednostce kontrolowanej, w obecności osoby upoważnionej przez Wnioskodawcę.

8. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w terminie 14 dni od dnia zakończenia kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i osoba upoważniona do reprezentowania Wnioskodawcy. Kontrolowany może odmówić podpisania protokołu, składając pisemne oświadczenie o przyczynie tej odmowy.

9. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

10. Kontrolowany organ prowadzący w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu, może zgłosić pisemnie zastrzeżenia, uwagi i wnioski do protokołu, na które Wójt Gminy Zwierzyn udziela odpowiedzi w terminie 7 dni od dnia ich otrzymania.

11. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Wójt Gminy Zwierzyn formułuje wystąpienie pokontrolne w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu, które przekazuje kontrolowanemu.

12. Kontrolowany w terminie 14 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do niniejszego wystąpienia.

13. Przy zwrocie dotacji pobranej w nadmiernej wysokości lub wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, mają zastosowanie odpowiednio przepisy ustawy o finansach publicznych.

§ 9. Traci moc uchwała Nr XXVII/145/2017 Rady Gminy Zwierzyn z dnia 25 stycznia 2017r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Zwierzyn oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji (Dz.U.Woj.Lub. z 2017 r. poz. 315).

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zwierzyn.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Zwierzyn

Mariusz Krzyżanowski

Wniosek o udzielenie dotacji na rok

I. DANE JEDNOSTKI DOTOWANEJ

1. Oznaczenie

1.	Niepubliczne przedszkole	<input type="checkbox"/>
2.	Inna forma wychowania przedszkolnego	<input type="checkbox"/>

2. Pełna nazwa jednostki /NIP/REGON adres

3. Imię i nazwisko osoby reprezentującej

5. Numer rachunku bankowego

II. DANE WNIOSKODAWCY

1. Osoba

1.	osoba fizyczna	<input type="checkbox"/>
2.	osoba prawna	<input type="checkbox"/>

2. Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej /NIP/REGON lub PESEL adres siedziby

3. Imię i nazwisko osoby reprezentującej Wnioskodawcę

III. PLANOWANA LICZBA DZIECI UCZESTNICZĄCYCH W ZAJĘCIACH ORGANIZOWANYCH PRZEZ JEDNOSTKĘ W ROKU

Przedszkole <input type="checkbox"/>	Inna forma wychowania przedszkolnego <input type="checkbox"/>											
	Liczba dzieci w miesiącu											
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1) Liczba dzieci ogółem w miesiącu w tym:												
a) liczba dzieci z potrzebą kształcenia specjalnego w tym:												
- liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju												
- liczba dzieci korzystających z zajęć rewalidacyjno-wychowawczych												
2) liczba dzieci zamieszkałych na terenie innej gminy w tym:												
a) w gminie (nazwa gminy)												
b) w gminie..... (nazwa gminy)												
c) liczba dzieci z potrzebą kształcenia specjalnego z terenu innych gmin w tym:												
- liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju z terenu innych gmin												
- liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z terenu innych gmin												

Zobowiązuję się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej licznie dzieci.

.....

.....

(miejsce, data)

(pieczęć i podpis osoby reprezentującej Wnioskodawcę)

Pouczenie:

- 1) Wniosek powinien być wypełniony czytelnie i zawierać zgodne z wpisem o ewidencji / zezwoleniem dane.
- 2) W przypadku zmian danych zawartych we wniosku (z wyjątkiem danych z pkt. III), należy niezwłocznie poinformować o zaistniałych zmianach Wójta Gminy Zwierzyn.
- 3) W przypadku prowadzenia kilku jednostek na terenie Gminy Zwierzyn wniosek należy wypełnić dla każdej jednostki osobno.

**Informacja miesięczna
o aktualnej liczbie dzieci**

Stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca

I. LICZBA DZIECI

		ogółem	w tym dzieci z potrzebą kształcenia specjalnego
	Liczba dzieci		
Przedszkole <input type="checkbox"/> Inna forma wychowania przedszkolnego <input type="checkbox"/>	w wieku 2,5 lat		
	w wieku 3 lat		
	w wieku 4 lat		
	w wieku 5 lat		
	w wieku 6 lat		
	objętych wczesnym wspomaganie rozwoju		
	uczestniczących w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych		
	spoza Gminy Zwierzyn		

II. INFORMACJA O DZIECIACH Z POTRZEBĄ KSZTAŁCENIA SPECJALNEGO

Lp.	Imię i nazwisko ucznia	Nr. orzeczenia	Kiedy wydane	Data wpływu do jednostki	Podmiot, który wydał orzeczenie	Okres na jaki zostało wydane
1.						
2.						
3.						
...						

III. INFORMACJA O DZIECIACH SPOZA TERENU GMINY ZWIERZYN

Lp.	Nazwisko i imię dziecka	Nazwisko i imię rodzica/opiekuna	Miejsce zamieszkania (miejscowość) - Gmina	Rok urodzenia dziecka
1.				
2.				
3.				
...				

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęćka i podpis osoby reprezentującej Wnioskodawcę)

Miesięczne rozliczenie dotacji

I. Rozliczenie dotacji za miesiąc: rok

II. DANE JEDNOSTKI DOTOWANEJ

1. Oznaczenie

1.	Niepubliczne przedszkole	<input type="checkbox"/>
2.	Inna forma wychowania przedszkolnego	<input type="checkbox"/>

2. Pełna nazwa jednostki /NIP/REGON adres

3. Imię i nazwisko osoby reprezentującej

5. Numer rachunku bankowego

III. DANE WNIOSKODAWCY

1. Osoba

1.	osoba fizyczna	<input type="checkbox"/>
2.	osoba prawna	<input type="checkbox"/>

2. Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej /NIP/REGON lub PESEL adres siedziby

3. Imię i nazwisko osoby reprezentującej Wnioskodawcę

IV. WYSZCZEGÓLNIENIE WYDATKÓW SFINANSOWANYCH ŚRODKAMI Z DOTACJI

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota ogólna	Kwota przeznaczona na organizację kształcenia specjalnego
I	Wynagrodzenia razem w tym:		
1.	wynagrodzenia kadry pedagogicznej (brutto) – umowa o pracę		
2.	wynagrodzenia kadry pedagogicznej (brutto) – umowa zlecenie		
3.	wynagrodzenia kadry pedagogicznej (brutto) – umowa o dzieło		
4.	wynagrodzenie administracji i obsługi (brutto)		
5.	składki na ubezpieczenie społeczne (ZUS opłacony przez pracodawcę za pracownika)		
6.	składki na Fundusz Pracy		
7.		
II	Wydatki rzeczowe w tym:		
1.	opłata za wynajem pomieszczeń		
2.	opłata za energię elektryczną		
3.	opłata za wodę		
4.	opłata za wywóz śmieci		
5.	zakup wyposażenia		
6.	zakup środków czystości		
7.	zakup art. administracyjno-biurowych		
8.	zakup pomocy naukowych i dydaktycznych		
9.	zakup sprzętu (rodzaj sprzętu)		
10.	zakup opału do ogrzewania budynku		
11.	zakup materiałów i akcesoriów komputerowych		
12.	naprawa i konserwacja urządzeń / sprzętu		
13.	remonty i drobne naprawy		
14.	zakup materiałów do napraw		
15.	monitoring i alarmy		
16.	usługi transportowe (wynajem na cele placówki)		
17.	abonament RTV		
18.	opłaty pocztowe		
19.	opłaty telekomunikacyjne		
20.	opłaty za internet		
21.	ubezpieczenia budynku, sprzętu		
22.	szkolenia pracowników		
23.	koszty i prowizje bankowe		
24.	inne		
SUMA :			

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczętka i podpis osoby reprezentującej Wnioskodawcę)

.....
(pieczętka i podpis głównego księgowego Wnioskodawcy)

Rozliczenie dotacji za rok

I. DANE JEDNOSTKI DOTOWANEJ

1. Oznaczenie

1.	Niepubliczne przedszkole	<input type="checkbox"/>
2.	Inna forma wychowania przedszkolnego	<input type="checkbox"/>

2. Pełna nazwa jednostki /NIP/REGON adres

3. Imię i nazwisko osoby reprezentującej

5. Numer rachunku bankowego

II. DANE WNIOSKODAWCY

1. Osoba

1.	osoba fizyczna	<input type="checkbox"/>
2.	osoba prawna	<input type="checkbox"/>

2. Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej /NIP/REGON lub PESEL adres siedziby

3. Imię i nazwisko osoby reprezentującej Wnioskodawcę

III. FAKTYCZNA LICZBA DZIECI UCZESTNICZĄCYCH W ZAJĘCIACH ORGANIZOWANYCH PRZEZ JEDNOSTKĘ W ROKU

Przedszkole <input type="checkbox"/>		Inna forma wychowania przedszkolnego <input type="checkbox"/>											
	Liczba dzieci w miesiącu												
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
1) Liczba dzieci ogółem w miesiącu w tym:													
a) liczba dzieci z potrzebą kształcenia specjalnego w tym:													
- liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju													
- liczba dzieci korzystających z zajęć rewalidacyjno-wychowawczych													
2) liczba dzieci zamieszkałych na terenie innej gminy w tym:													
a) w gminie (nazwa gminy)													
b) w gminie..... (nazwa gminy)													
c) liczba dzieci z potrzebą kształcenia specjalnego z terenu innych gmin w tym:													
- liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju z terenu innych gmin													
- liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z terenu innych gmin													

IV. KWOTA DOTACJI W ROKU SPRAWOZDAWCZYM:

- otrzymana
- rozliczana (w odniesieniu do faktycznej ilości dzieci)
w tym kwota dotacji dotycząca dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego
- otrzymana
- rozliczana (w odniesieniu do faktycznej ilości dzieci)

V. ROZLICZENIE KWOTY DOTACJI Z PODZIAŁEM NA RODZAJE WYDATKÓW.

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota ogółem	Kwota przeznaczona na organizację kształcenia specjalnego
1.	Wynagrodzenia i pochodne		
2.	Wydatki eksploatacyjne		
3.	Zakup usług		
4.	Zakup pomocy dydaktycznych		
5.	Zakup artykułów biurowych		
6.	Pozostałe wydatki		
Razem:			

.....

(miejsowość, data)

.....

(pieczęć i podpis osoby reprezentującej Wnioskodawcę)

.....

(pieczęć i podpis głównego księgowego Wnioskodawcy)



DOKUMENT PODPISANY ELEKTRONICZNIE

Dane podpisywanego dokumentu

Typ dokumentu	Uchwała
Numer dokumentu	XXVIII/168/2020
Data dokumentu	2020-12-21
Organ wydający	Rady Gminy Zwierzyn
Przedmiot regulacji	w sprawie określenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby prawne lub fizyczne, inne niż jednostki samorządu terytorialnego na terenie Gminy Zwierzyn, oraz trybu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.
Identyfikator dokumentu	EB4714BB-FE45-4675-A9E8-7F2EC1A0A1D5

Informacje o złożonych podpisach elektronicznych

Podpis:	
Sygnatura	Signature-1282198930
Numer seryjny	4175C1FC867C06A00A5E0CECAC3CCCCA
Osoba podpisująca	Mariusz Krzyżanowski
Kraj	PL
Data złożenia podpisu	21.12.2020 13:47:00
Zakres podpisu	Cały dokument
Wystawca certyfikatu	VATPL-5170359458 Certum QCA 2017 Asseco Data Systems S.A. PL