

# OGŁOSZENIE

## WÓJT GMINY ZWIERZYN OGŁASZA II KONKURS NA KANDYDATA NA STANOWISKO

### DYREKTORA GMINNEGO OŚRODKA KULTURY "JUTRZENKA" W ZWIERZYNIE

1. Nazwa i adres instytucji kultury: Gminny Ośrodek Kultury "Jutrzenka" w Zwierzynie, 66-542 Zwierzyn, ul. Wojska Polskiego 8.

2. Określenie stanowiska: dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury "Jutrzenka" w Zwierzynie.

3. Wymagania konieczne związane ze stanowiskiem:

- a) obywatelstwo polskie,
- b) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- c) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- d) posiadanie co najmniej trzyletniego stażu pracy,
- e) wykształcenie wyższe magisterskie,
- f) przedstawienie autorskiego programu działania Gminnego Ośrodka Kultury "Jutrzenka" w Zwierzynie z uwzględnieniem:
  - warunków organizacyjno-finansowych instytucji ( w tym prognozy wysokości dotacji z budżetu Gminy w latach 2019- 2024) - o których mowa w załączniku nr 3 do zarządzenia,
  - potrzeb mieszkańców poszczególnych sołectw na terenie Gminy (oferta winna uwzględniać potencjał sal wiejskich, czy też boisk sportowych funkcjonujących na terenie sołectw),
  - możliwości finansowania zadań statutowych ze źródeł zewnętrznych (pozabudżetowych Gminy Zwierzyn),
- g) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku kierowniczym.

4. Wymagania preferowane związane ze stanowiskiem:

- a) znajomość przepisów prawa z zakresu organizowania i prowadzenia działalności kulturalnej, finansów publicznych, zamówień publicznych, a także regulacji dotyczących przepisów prawa pracy,
- b) znajomość obsługi komputera w zakresie MS Office (Word, Excel),
- c) umiejętność pracy w zespole, zdolności organizacyjne oraz dyspozycyjność,
- d) samodzielne i szybkie podejmowanie decyzji,
- e) wiedza i doświadczenie w pozyskiwaniu pozabudżetowych środków finansowych, w tym środków z programów Unii Europejskiej,
- f) dyspozycyjność, komunikatywność,
- g) prawo jazdy kat. B.

5. Zakres zadań wykonywanych w szczególności na stanowisku:

- a) kierowanie GOK oraz reprezentowanie jednostki na zewnątrz,
  - b) organizowanie działalności GOK zgodnie z obowiązującymi przepisami i statutem,
  - c) prowadzenie wymaganej dokumentacji,
  - d) prowadzenie działalności informacyjnej,
  - e) dbanie o stan powierzonego mienia,
-

- f) opracowanie sprawozdań, zestawień statystycznych z działalności GOK na potrzeby wewnętrzne i zewnętrzne (np. dla Głównego Urzędu Statystycznego),
- g) organizowanie spotkań, zajęć, różnego rodzaju imprez dla mieszkańców Gminy,
- h) umiejętność pracy zarówno z dziećmi, młodzieżą jak i dorosłymi,
- i) konieczność korzystanie z własnego samochodu osobowego do celów służbowych,
- j) nienormowany czas pracy.

6. Wymiar etatu: 1 etat

7. Forma zatrudnienia: powołanie na czas określony zgodnie z przepisami ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, a także statutem GOK.

8. Wymagane dokumenty:

- a) wypełniony i podpisany wniosek zgłoszeniowy - formularz w załączeniu do ogłoszenia,
- b) autorski program działania Gminnego Ośrodka Kultury "Jutrzenka" w Zwierzynie,
- c) kserokopie świadectw pracy dokumentujących 3 letni staż pracy, w przypadku pozostawania w stosunku pracy zaświadczenie o zatrudnieniu,
- d) dowód osobisty lub inny dokument ze zdjęciem potwierdzający tożsamość do okazania Komisji podczas jej posiedzenia,
- e) kserokopie dokumentów poświadczających posiadanie wykształcenia wyższego,
- f) kserokopie dokumentów poświadczających posiadanie innych kwalifikacji (jeżeli oferent je posiada),
- g) podpisane przez kandydata pisemne oświadczenia:

- o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
- o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- o nie karaniu zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych,
- o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Wójta Gminy Zwierzyn na potrzeby postępowania konkursowego, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz.UE.L119/1) - druk oświadczenia w załączeniu do Ogłoszenia,
- o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury "Jutrzenka" w Zwierzynie.

9. Konkurs przeprowadza Komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Zwierzyn odrębnym zarządzeniem.

10. Każdy dokument składany w formie kserokopii musi być na każdej stronie potwierdzony za zgodność z oryginałem przez składającego ofertę poprzez umieszczenie na kserokopii zwrotu „stwierdzam zgodność z oryginałem”, miejscowość, data, czytelny podpis.

11. Dokumenty wytworzone na potrzeby konkursu składane w oryginale muszą być podpisane czytelnie przez kandydata.

12. Terminu i miejsca złożenia wniosku o przystąpieniu do konkursu oraz wymaganych dokumentów:

Wzór wniosku zgłoszeniowego niezbędny do złożenia oferty konkursowej dostępny jest do pobrania na stronie [bip.zwierzyn.pl](http://bip.zwierzyn.pl) w zakładce Informacje i ogłoszenia bądź w sekretariacie Urzędu Gminy Zwierzyn w godz. pracy Urzędu tj. w poniedziałek od 7<sup>30</sup> do 17<sup>00</sup>, wtorek - czwartek od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>, piątek od 7<sup>30</sup> do 14<sup>00</sup>.

Wypełniony wniosek zgłoszeniowy oraz wymagane dokumenty należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy Zwierzyn, ul. Wojska Polskiego 8, w zaklejonej kopercie z dopiskiem: „**Konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury "Jutrzenka" w Zwierzynie**” w terminie do dnia 5.04.2019r. do godz. 14<sup>00</sup>. Decyduje data wpływu oferty do sekretariatu Urzędu. Oferty złożone po terminie nie będą otwierane i rozpatrywane. Po upływie terminu składania ofert Komisja konkursowa dokona oceny formalnej ofert złożonych w terminie poprzez porównanie danych i dokumentów zawartych w ofertach z wymaganiami formalnymi określonymi w Ogłoszeniu. Nie dopuszcza się uzupełniania dokumentów w ofertach po upływie terminu na ich złożenie. Oferty nie spełniające ustalonych wymagań formalnych zostaną odrzucone. Osoby, których oferty spełnią wymagania formalne zostaną dopuszczone do następnego etapu procedury konkursowej.

Przewidywany termin zakończenia postępowania konkursowego do dnia 30.04.2019r.

O terminie i dalszym przebiegu procedury konkursowej kandydaci będą poinformowani telefonicznie bądź odrębnym pismem.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Zwierzyn [bip.zwierzyn.pl](http://bip.zwierzyn.pl), na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy Zwierzyn.

Dokumenty aplikacyjne kandydatów będą odesłane na wskazany adres w ciągu 1 miesiąca od dnia zakończenia procedury naboru. Uczestnik konkursu może za pokwitowaniem odebrać osobiście niniejsze dokumenty w Urzędzie Gminy Zwierzyn pok. nr 14 w godzinach pracy Urzędu,

Informacje o warunkach organizacyjno - finansowych Gminnego Ośrodka Kultury "Jutrzenka" w Zwierzynie można uzyskać w godz. pracy Urzędu tj. w poniedziałek od 7<sup>30</sup> do 17<sup>00</sup>, wtorek - czwartek od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>, piątek od 7<sup>30</sup> do 14<sup>00</sup>. Osobą upoważnioną do kontaktu jest Pan Andrzej Wiśniewski – sekretarz Gminy, tel. 957617580.

Wójt Gminy Zwierzyn

(-) Karol Neumann

**Regulamin pracy Komisji Konkursowej powołanej w celu wyłonienia kandydata na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury "Jutrzenka"Zwierzynie**

1. Regulamin określa szczegółowy tryb pracy Komisji.
2. Komisję konkursową zwaną dalej „Komisją” powołuje swoim zarządzeniem Wójt Gminy Zwierzyn, ustalając jej skład osobowy, a także Przewodniczącego.
3. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący.
4. Do zadań Komisji należy:
  - a) określenie pytań dla kandydatów, a także sposobu oceny ich wypowiedzi i prezentacji,
  - b) przeprowadzenie postępowania konkursowego,
  - c) sporządzanie protokołów z posiedzeń Komisji,
  - d) przekazywanie wyników konkursu wraz z jego dokumentacją Wójtowi Gminy Zwierzyn.
5. Komisja przeprowadza postępowanie konkursowe nie później niż w ciągu 25 dni, po upływie terminu składania ofert.
6. Postępowanie konkursowe przeprowadza się także w przypadku zgłoszenia się jednego kandydata.
7. Jeżeli do konkursu nie zgłosi się żaden kandydat, Komisja stwierdza to w protokole z posiedzenia.

**PRZEBIEG KONKURSU**

Konkurs odbywa się w dwóch etapach.

**ETAP PIERWSZY**

1. Przewodniczący Komisji podczas posiedzenia:
  - 1) sprawdza czy w posiedzeniu bierze udział co najmniej 2/3 jej członków,
  - 2) zapoznaje członków z trybem pracy Komisji,
  - 3) sprawdza w obecności członków Komisji czy złożone oferty są:
    - a) nienaruszone,
    - b) wpłynęły w terminie,
  - 4) oddziela oferty złożone po terminie od pozostałych,
  - 5) po otwarciu ofert złożonych w terminie i odczytaniu imion i nazwisk kandydatów oraz ich danych umożliwiających identyfikację, stwierdza bezstronność członków Komisji, poprzez odebranie od wszystkich członków Komisji pisemnych oświadczeń. W przypadku gdy wśród członków Komisji są osoby związane małżeństwem, pokrewieństwem, powinowactwem, z kandydatem biorącym udział w konkursie albo pozostające wobec niej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do jej obiektywizmu i bezstronności występuje do Wójta Gminy Zwierzyn z wnioskiem o wykluczenie takiej lub tych osób z prac Komisji. W miejsce osób wykluczonych z Komisji Wójt Gminy Zwierzyn powołuje nowych członków spełniających warunek obiektywizmu i bezstronności.
2. Komisja może prowadzić konkurs, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej 2/3 jej członków.
3. Komisja na posiedzeniu:
  - 1) określa pytania dla kandydatów, a także sposób oceny ich wypowiedzi i prezentacji,

2)zapoznaje się z dokumentami złożonymi przez kandydatów i ocenia te dokumenty pod względem spełniania warunków określonych w Ogłoszeniu o konkursie,

4. Oferty nie zawierające wszystkich wymaganych dokumentów oraz oferty z których wynika, że kandydat nie spełnia wymagań kwalifikacyjnych podlegają odrzuceniu, a kandydaci nie są dopuszczeni do II etapu postępowania konkursowego.

5. Komisja każdorazowo głosuje o dopuszczeniu lub odmowie dopuszczenia danego kandydata do drugiego etapu konkursu w głosowaniu jawnym. Rozstrzygnięcie następuje zwykłą większością głosów i jest ostateczne.

6. W pierwszym etapie postępowania nie uczestniczą kandydaci.

7. Przewodniczący Komisji informuje kandydatów o dopuszczeniu albo nie dopuszczeniu do dalszego postępowania konkursowego. W informacji podany zostanie termin i miejsce przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych.

#### ETAP DRUGI

1. Kandydaci (w kolejności alfabetycznej), na posiedzeniu Komisji prezentują autorski program działania Gminnego Ośrodka Kultury "Jutrzenka" w Zwierzynie, który musi uwzględniać między innymi:

- warunki organizacyjno-finansowe instytucji ( w tym prognozę wysokości dotacji z budżetu Gminy w latach 2019- 2024) - o których mowa w załączniku nr 3 do zarządzenia,
- potrzeby mieszkańców poszczególnych sołectw na terenie Gminy (oferta winna uwzględniać potencjał sal wiejskich, czy też boisk sportowych funkcjonujących na terenie sołectw),
- możliwości finansowania zadań statutowych ze źródeł zewnętrznych (poza budżetowych Gminy Zwierzyn),

2. W trakcie prezentacji programu działania, o którym mowa powyżej członkowie Komisji mogą zadawać pytania dotyczące tego programu.

3. Komisja po wysłuchaniu autorskiego programu działania Gminnego Ośrodka Kultury "Jutrzenka" w Zwierzynie, zadaje kandydatowi pytania wcześniej przygotowane.

4. Po wysłuchaniu wszystkich kandydatów i zadaniu im pytań Komisji w składzie obecnym na posiedzeniu sumuje oceny cząstkowe poszczególnych członków Komisji i określa kandydata, który uzyskał największą ilość punktów.

5. Kandydata, który uzyskał największą ilość punktów wskazuje się poprzez głosowanie jawne.

6. W przypadku gdy w drugim etapie konkursu weźmie udział tylko jeden kandydat Komisja po wysłuchaniu kandydata głosuje nad wyborem bądź odrzuceniem jego oferty.

7. Po dokonaniu wskazania kandydata bądź odrzuceniu wszystkich kandydatów Komisja przekazuje stosowną informację Wójtowi Gminy Zwierzyn wraz z protokołem z przebiegu konkursu i całą dokumentacją.

8. Komisja ulega rozwiązaniu z chwilą przekazania informacji i dokumentów o których mowa w pkt 7 ETAP DRUGI Regulaminu.

#### UWAGI KOŃCOWE

1. Z prac Komisji i przebiegu głosowania sporządza się protokół, który bezpośrednio po zakończeniu pracy podpisują wszyscy jej członkowie uczestniczący w pracy Komisji.

2. Członków Komisji obowiązuje zachowanie tajemnicy służbowej dotyczącej jej pracy.

3. Członkowie Komisji mogą wносить do protokołu zastrzeżenia, co do pracy Komisji, które zostaną wpisane do protokołu i wyjaśnione przed jego podpisaniem przez wszystkich członków Komisji.

4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Komisja w głosowaniu jawnym.

5. Czynności o których mowa w pkt. 7 ETAP DRUGI Regulaminu Komisja dokonuje niezwłocznie.

6. Ogłoszenie wyników konkursu następuje najpóźniej w ciągu kolejnych 2 dni roboczych od dnia rozwiązania Komisji.

**Warunki organizacyjno-finansowe Gminnego Ośrodka Kultury "Jutrzenka" w Zwierzynie**

## 1. Przychody Gminnego Ośrodka Kultury "Jutrzenka" w Zwierzynie

Pozycja przychodu	Kwota [zł]		
	za rok 2016	za rok 2017	za rok 2018
Dotacja roczna z budżetu Gminy Zwierzyn	200 000,00	200 000,00	250 000,00
Dotacja celowa z budżetu Gminy Zwierzyn	25 000,00	-	-
Przychody z dzierżaw	5 566,00	7 431,00	7 093,00
Przychody z działalności GOK	4 985,00	4 265,00	5 005,00
Środki z Euroregionu PEV		31 786,13	28 441,82
Pozostałe przychody	25,00	500,00	-

2. Wysokość planowanej dotacji z budżetu Gminy Zwierzyn w latach 2019-2024 z przeznaczeniem na działalność Gminnego Ośrodka Kultury "Jutrzenka" w Zwierzynie

Pozycja przychodu	Kwota [zł]					
	w 2019r	w 2020r.	w 2021r.	w 2022r.	w 2023r.	w 2024r.
Dotacja roczna z budżetu Gminy Zwierzyn	<b>250 000,00</b>	<b>250 000,00</b>	<b>250 000,00</b>	<b>250 000,00</b>	<b>250 000,00</b>	<b>250 000,00</b>

3. Obecna liczba etatów (osób stale zatrudnionych na umowę o pracę) w Gminnym Ośrodku Kultury „Jutrzenka” w Zwierzynie - 2 ½ etatu

## 4. Warunki lokalowe:

Gminny Ośrodek Kultury „Jutrzenka” w Zwierzynie posiada niezależny lokal składających się z pomieszczeń na parterze (4 pokoje, łazienki, mała sala, duża sala ze sceną - obie połączone bezpośrednim przejściem, kuchnia z zapleczem, szatnia) i piętrze (4 pomieszczenia), z piwnic i strychu (niezagospodarowanych), posiada z odrębnym wejściem pomieszczenia na piętrze (dwa pokoje i łazienka) obecnie zajmowane przez GZOPO w Zwierzynie.

5. Inne aspekty mogące stanowić potencjał działalności statutowej Gminnego Ośrodka Kultury "Jutrzenka" w Zwierzynie:

a) liczba sołectw - 11

b) lokalizacja sal wiejski: Zwierzyn, Górki Noteckie, Górecko, Gościmiec, Przysieka, Żółwin.

c) boiska sportowe - odkryte o nawierzchni z trawy syntetycznej, ogrodzone: Zwierzyn. Gościmiec, Górki Noteckie

d) szkoły publiczne: SP w Zwierzynie z salą gimnastyczną, SP Górki Noteckie z salą gimnastyczną i widownią, SP Gościmiec.